



사자들도 쉽게 따라할 수 있는 블랙보드

서울 교육혁신단 블랙보드 지원센터

Contents

사자들도 쉽게 따라할 수 있는 블랙보드

01

로그인

02

프로필

03

메시지

04

강의자료

05

과제

06

토론

07

화상강의

08

시험

09

성적

01. 로그인

[1]
포털
로그인



1. 한양대학교 포털 ▶ MY홈 ▶ 내 강의실

2. 강의목록 ▶ 수업홈 바로가기

블랙보드는 Chrome Browser에 최적화되어 있습니다. Chrome Browser에서 블랙보드에 접속하세요.

한양대학교 포털

MY홈 일반행정 학사행정 수업 연구 신청 증명발급 취업 교수학습 교직원 복지 온라인민원

1. 내강의실

내강의실

공지사항

온라인 강의영상 수강장에서 해결방법안내	2018.08.17
블랙보드 사용자 매뉴얼	2018.08.17
[필독]출석 및 성적에 관한 수강생 필독사항	2013.08.30
[학점교류] 2013-2학기 학사일정및수업주차 시간표	2013.08.30
[필독]2013-2학기 학생 최초 로그인시 준수사항	2013.08.30

강의목록

2018 2학기/겨울학기

조회

학위과정

학기	학수번호	수업번호	개설대학	교과목명	대표교강사	학점	수업홈
조회를 하지 않았거나 조회된 데이터가 없습니다.							

2. 수업홈 바로가기

01. 로그인

[III]
사이트
접속



1. 크롬 브라우저 주소창에
한양대학교 블랙보드 주소로 접속하세요.

<https://learn.hanyang.ac.kr>

2. 포털 로그인을 선택합니다.

3. 한양대학교 인증센터에서 포털 ID, P/W
입력하여 로그인하세요.

블랙보드는 Chrome Browser에 최적화되어 있습니다. Chrome Browser에서 블랙보드에 접속하세요.
PC, 태블릿, 모바일 등 어디에서든 URL주소를 입력하여 블랙보드에 접속할 수 있습니다.

1. <https://learn.hanyang.ac.kr>

2. 포털로그인 →

3. 로그인
ID: 포털 ID
P/W: 포털 P/W →

Blackboard

포털 로그인

기본 로그인

© 1997-2018 B

도움말

한양대학교 | 로그인

고객님의 정보에 접근하기 위하여 인증이 필요합니다.
한양대학교 포털 한양인(HY-in)계정으로 로그인 하시기 바랍니다.

Portal Login

ID 아이디를 입력하세요

Password 비밀번호를 입력하세요

로그인

01. 로그인

[III]
모바일
접속

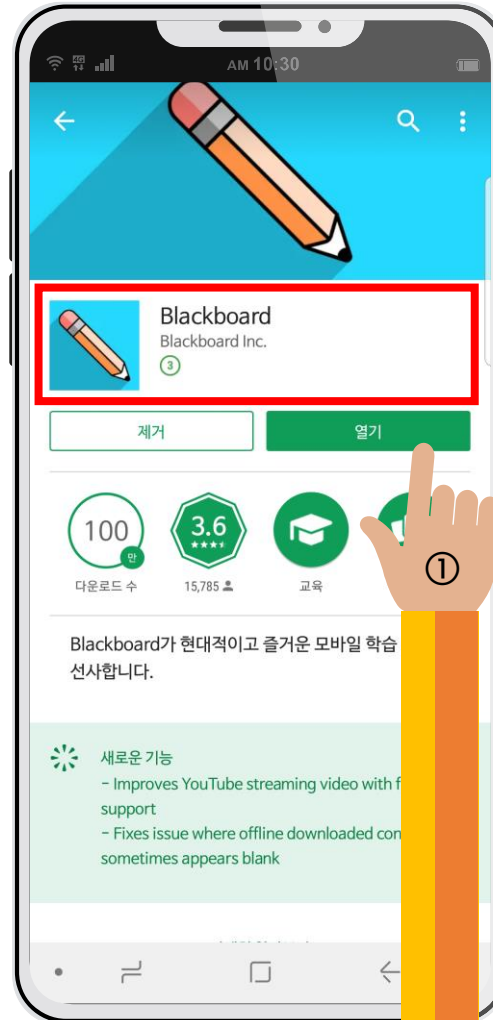


1. App store 또는 Google play에서
"Blackboard" 어플을 다운받으세요.

2. Blackboard 어플을 실행하여
한양대학교 or Hanyang University를
입력하고 웹 로그인을 선택하세요.

3. 포털 로그인 - 포털ID/비밀번호를 입력하여
로그인하세요.

아래 이미지를 확인하여 Blackboard 어플 다운로드!



02. 프로필

프로필
변경하기



1. 네비게이션(왼쪽 메뉴) - 사용자명을 선택합니다.

2. 프로필 사진을 등록합니다.

3. 기본정보, 추가정보, 시스템 설정을 확인합니다.

블랙보드 프로필에 등록된 메일주소로 코스 공지, 메시지, 과제, 시험, 토론 업데이트 정보를 받을 수 있습니다.
이메일주소를 정확하게 입력해주세요.

The screenshot shows the Blackboard user profile page. On the left is a dark sidebar with the 'Blackboard' logo and a menu. The menu items are: '김한양' (highlighted with a red box and an arrow labeled '1. 사용자명 선택'), '활동 스트림', '코스 (교과목)', '조직', '캘린더', '메시지', '성적', '도구', and '로그아웃'. The main content area has a header with a profile picture (circled in red with an arrow labeled '2. 프로필 사진 등록') and a name '조혜은' with ID 'a049481'. Below this are three sections: '기본 정보' (Basic Information, highlighted with a red box and an arrow labeled '3. 기본 정보 확인'), '추가 정보' (Additional Information, highlighted with a red box), and '시스템 설정' (System Settings, highlighted with a red box). The '기본 정보' section contains fields for '성명' (Name: 조혜은), '이메일 주소' (Email: chy1142@hanyang.ac.kr), '학생 ID' (Student ID: A049481), and '비밀번호' (Password: with a link to '비밀번호 변경'). The '추가 정보' section contains '성별' (Gender: 여성) and '기타 이름/별명' (Other name/nickname: with a link to '기타 이름/별명 추가'). The '시스템 설정' section contains '언어' (Language: 한국어 (한국)), '개인 정보 설정' (Personal information settings: with a description), '글로벌 통지 설정' (Global notification settings: with links to '스트림 통지' and '이메일 통지'), and a help icon (?) in the bottom right corner.

기본 정보	
성명	조혜은
이메일 주소	chy1142@hanyang.ac.kr
학생 ID	A049481
비밀번호	비밀번호 변경

추가 정보	
성별	여성
기타 이름/별명	기타 이름/별명 추가

시스템 설정	
언어	한국어 (한국)
개인 정보 설정	관리자 및 다른 강사만 나의 프로필 정보를 볼 수 있음
글로벌 통지 설정	스트림 통지 이메일 통지

03. 메시지

메시지
확인하기



1. 메시지 메뉴를 선택합니다.
2. 받은 메시지가 메시지 화면에 나타납니다.
3. 더하기 버튼을 선택하여 새 메시지를 보낼 수 있습니다.

The screenshot shows the Blackboard Learn interface. On the left sidebar, the '메시지' (Message) menu item is highlighted with a red box and an arrow pointing to it, labeled '1. 메시지 메뉴 확인'. The main content area shows a list of messages from '블랙보드 운영자' (Blackboard Operator). A red box highlights the message list, with an arrow pointing to it labeled '2. 메시지 확인'. In the top right corner, a red circle highlights a '+' button, with an arrow pointing to it labeled '3. 새 메시지 보내기'.

한양대학교
HANYANG UNIVERSITY

교육기관 페이지
조혜윤
활동 스트림
코스
조직
캘린더
메시지
성적
도구
로그아웃

201815HYAPS200900000
Blackboard Learn 완전정복

3개의 새 메시지 | 4개의 메시지

17시간 전, 15:21 동안

블랙보드 운영자
받는 사람: 사용자, 박 조교, 및 6명
반갑습니다.

18. 8. 23. 14:17

블랙보드 운영자
받는 사람: 사용자, 박 조교, 및 5명
수강생 여러분 환영합니다!

이 수업은 PBL수업형태로 진행될 계획이며,
원활한 수업 운영을 위해 강의자료, 토론, 시험을 블랙보드 LMS가 활용됩니다.
블랙보드를 처음 사용하는 수강생들을 위해 사용매뉴얼을 첨부하니 확인하여 숙지하기 바랍니다.
궁금한 점이 있거나 어려운 점이 있다면
메시지나 메일을 보내주세요!
2학기 힘차게 시작해봅시다.

학생안내용 가이드.pdf

18. 8. 23. 14:16

블랙보드 운영자
받는 사람: 사용자
office hour는 월, 금 오후5시~7시 입니다.
편안하게 방문해주세요!

Bb_Practice_015
CTL 연구원 활용

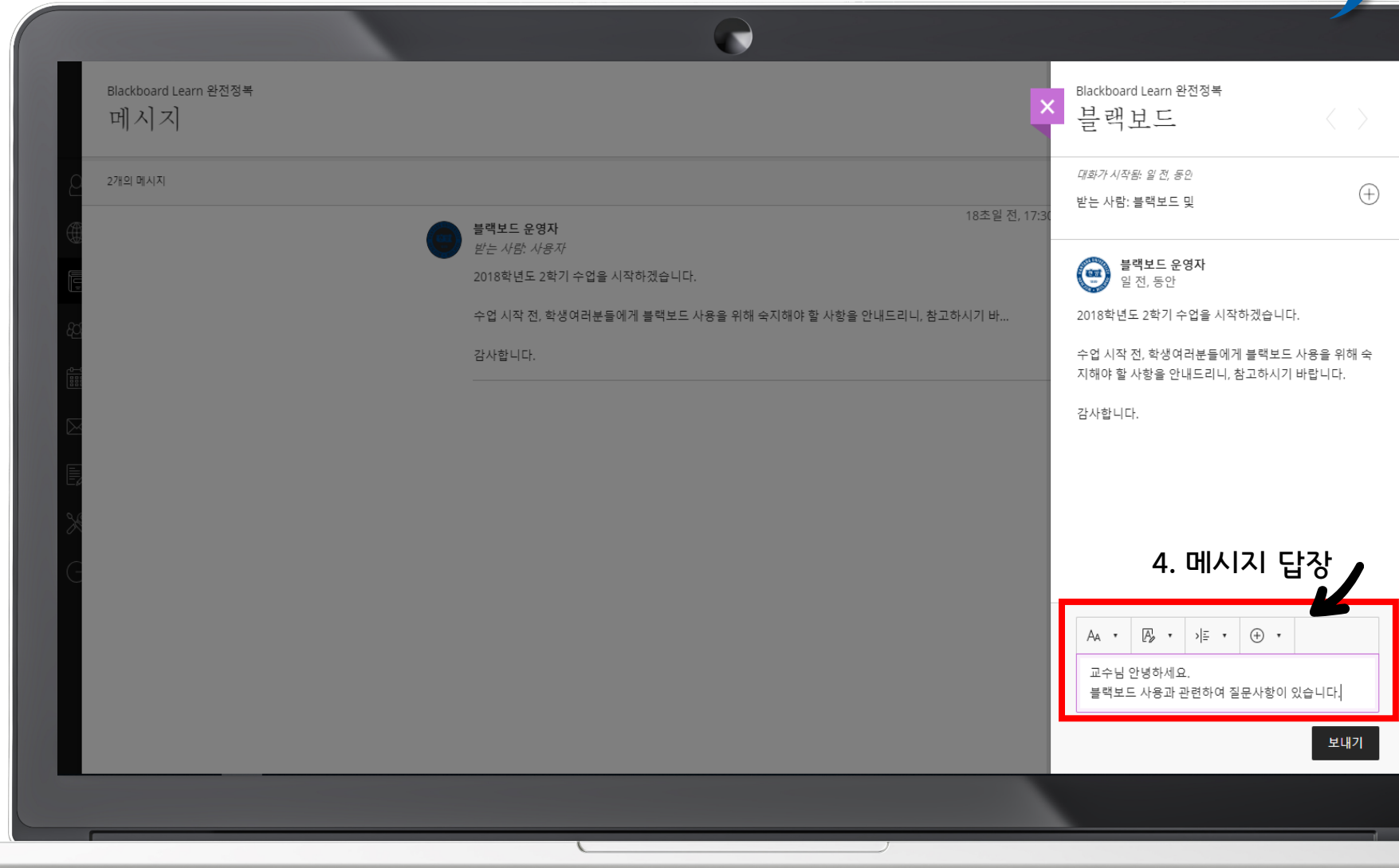
03. 메시지

메시지
답장하기



4. 메시지를 확인하고 답장을 보낼 수 있습니다.

콘텐츠 편집기를 활용하여 텍스트 외 링크, 사진, 동영상, 파일을 보낼 수 있습니다.



4. 메시지 답장

Aa * [Image] * [Image] * [Image] *
교수님 안녕하세요.
블랙보드 사용과 관련하여 질문사항이 있습니다.

보내기

04. 강의자료

코스(교과목)
들어가기



1. 네비게이션(왼쪽 메뉴) - 코스(교과목)를
선택하세요.

2. 목록을 확인한 후, 입장 코스(교과목)를
선택하세요.

Blackboard 코스

김한양

활동 스트림

코스 (교과목)

조직

캘린더

메시지

성적

도구

로그아웃

1. 코스(교과목) 선택

현재 코스 ▾

2. 코스(교과목) 목록

제공 예정 코스 →

50 페이지당 항목

분류한 날짜

Bb Practice Copy
완료 | 여러강사 | 추가 정보 ▾

Blackboard Learn 완전정복
블랙보드 운영자 | 추가 정보 ▾

Blackboard R.PBL Course
임상훈 | 추가 정보 ▾

PBL 코스 개발 샘플
수현 유 | 추가 정보 ▾

미디어와 커뮤니케이션
Cho Yong Hyun 조용현 | 추가 정보 ▾

04. 강의자료

강의자료
확인하기



3. 폴더로 구성된 코스 콘텐츠 항목을 확인합니다.

4. 해당하는 폴더 항목을 열어 강의자료를 확인하세요.

201815HYAPS200900000
Blackboard Learn 완전정복

블랙보드 운영자
강사

세부 사항 및 작업

- 등록 명단
코스의 모든 사용자 보기
- 코스 롬
세션에 참여
- 출석
출석 보기
- 공지사항
공지사항 없음

코스 콘텐츠

3. 폴더

본 강의의 강의 계획서입니다. 시험, 과제 및 평가와 관련된 전반적인 내용을 확인하시길 바랍니다.

4. 강의자료

강의자료

본 강좌의 강의 자료입니다.

개인과제

본 강좌의 개인과제를 제출하는 폴더입니다. 과제 내용과 제출 기한을 확인하기 바랍니다. * 교수님께서 학생들에게 제시하는 개인별 과제를 관리하는 폴더입니다. 제출 횟수(1회 제출 vs 무제한 제출), 채점 방식(최종 과제를 채점 vs 평균 채점) 등을 설정해 주시기 바랍니다.

05. 과제

과제
확인하기



1. 교수님이 제출한 과제를 확인합니다.

201815HYAPS200900000

Blackboard Learn 완전정복

한양대학교 1939

블랙보드 운영자
강사

세부 사항 및 작업

- 등록 명단
코스의 모든 사용자 보기
- 코스 톨
세션에 참여
- 출석
출석 보기
- 공지사항
공지사항 없음

코스 콘텐츠

강의계획서
본 강의의 강의 계획서입니다. 시험, 과제 및 평가와 관련된 전반적인 내용을 확인하시길 바랍니다.

강의자료
본 강좌의 강의 자료입니다.

개인과제
본 강좌의 개인과제를 제출하는 폴더입니다. 과제 내용과 제출 기한을 확인하기 바랍니다. * 교수님께서 학생들에게 제시하는 개인별 과제를 관리하는 폴더입니다. 제출 횟수(1회 제출 vs 무제한 제출), 채점 방식(최종 과제를 채점 vs 평균 채점) 등을 설정해 주시기 바랍니다.

[과제] 자기소개
마감일: 18. 9. 10. 0:00

1. 과제 확인

05. 과제

과제
확인하기



2. 과제 내용을 확인합니다.

3. 세부사항 및 정보를 확인합니다.

4. 과제 작성을 위해 콘텐츠 추가를 선택합니다.

*팀과제는 팀원 1인만 제출할 수 있습니다.

세부사항 및 정보(마감일, 응시 횟수, 채점 기준 등)를 확인하여 성적에 불이익이 없도록 유의합니다.

과제 콘텐츠

안녕하세요. 수강생 여러분
1주차 과제를 안내합니다.

이 수업을 수강하는 학생들이 서로를 잘 이해하고 소통할 수 있도록 자신을 소개해보세요.

과제 제출형식은 자유롭습니다.
자신을 소개할 수 있는 글, 사진, 영상 무엇이든 올려주세요.

<안내사항>

제출기한: 9월10일
응시 가능 횟수: 무제한
채점 기준: 마지막 제출 과제
최고 점수: 100점

과제에 대한 피드백을 기대해주세요!

세부 사항 및 정보

마감일
18. 9. 10. 0:00(UTC+9)

☒ 시도
2회 시도가 남음

채점

최고 점수
18. 8. 20. 10:40에 일시저장됨

100점

이 공간을 사용하여 제출물을 작성합니다.
텍스트, 이미지 및 파일을 추가할 수 있습니다.

콘텐츠 추가

저장 및 닫기

제출

2. 과제 확인

3. 세부사항 및 정보

4. 과제 작성

하기



* 첨삭이 가능한 파일유형은 ppt, pptx, doc, docx, pdf 입니다.
첨삭이 필요한 과제를 hwp로 작성한 경우, hwp파일을 pdf파일로 변환하여 제출하세요.

1주차 과제를 안내합니다.

이 수업을 수강하는 학생들이 서로를 잘 이해하고 소통할 수 있도록 자신을 소개해보세요.

과제 제출형식은 자유롭습니다.
자신을 소개할 수 있는 글, 사진, 영상 무엇이든 올려주세요.

<안내사항>

제출기한: 9월10일

응시 가능 횟수: 2회

채점 기준: 마지막 제출 과제

최고 점수: 100점

과제에 대한 피드백을 기대해주세요!

마감일

18. 9. 10. 0:00(UTC+9)

시도

2회 시도가 남음

채점

최고 점수	100점
18. 8. 20. 10:48 에 임시저장됨	

제출

텍스트 스타일 ▾ **B** *I* U X² X₂ ☰ ☷ f(x) 🔗 🖼️ 📺 ⊕ ▾

안녕하세요 교수님
자기소개 과제를 다음과 같이 제출합니다.

📎

경영학부_조혜윤.pptx

4. 과제 작성

5. 제출하기

저장 및 닫기

제출

5. 제출하기

4. 과제 작성

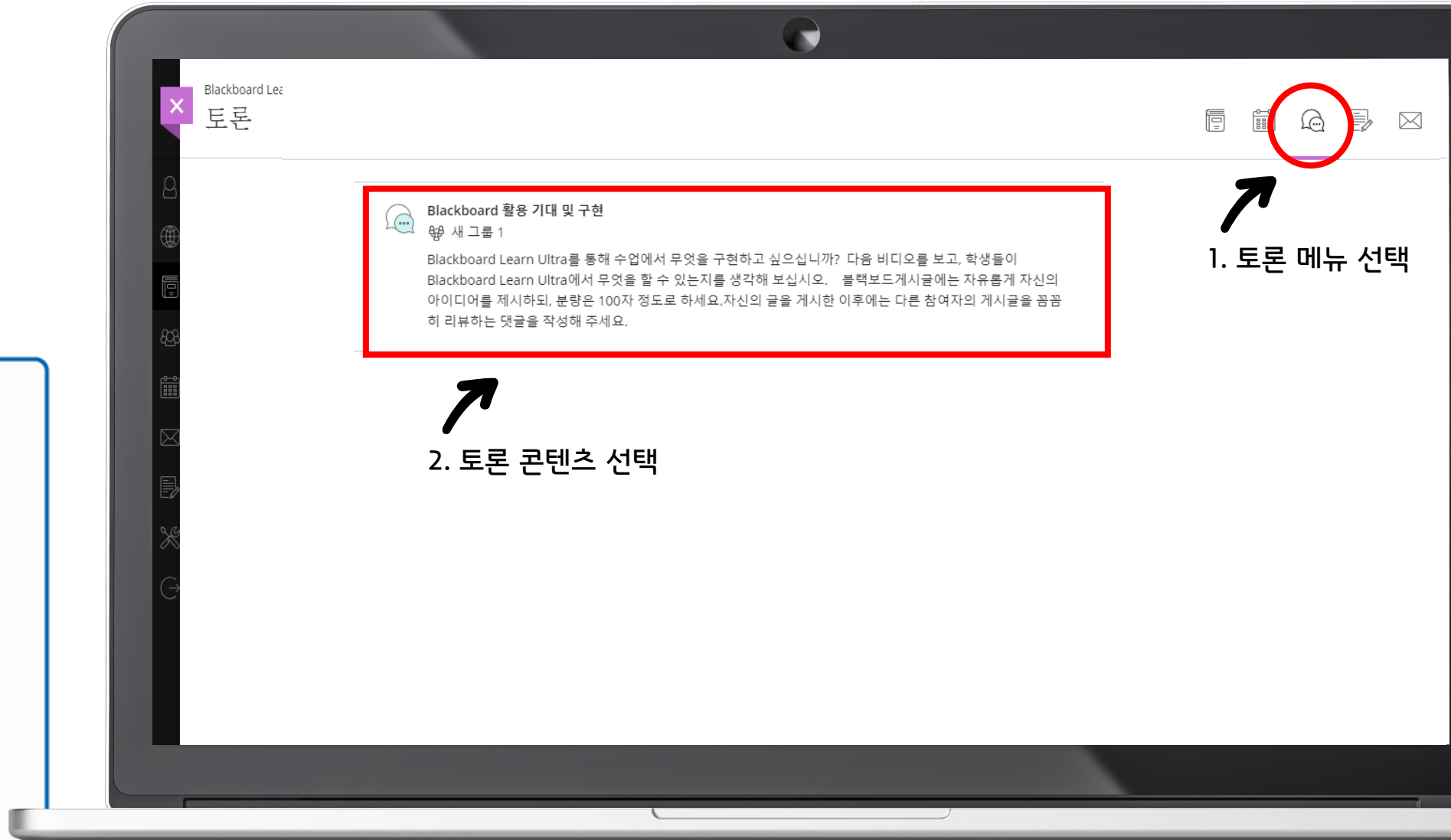
06. 토론

토론
확인하기



1. 교수님이 제시한 토론에 참여하기 위해
토론 메뉴를 선택합니다.

2. 참여할 토론 콘텐츠를 선택합니다.



06. 토론

토론
참여하기



3. 댓글 입력을 통해 토론에 참여할 수 있습니다.

4. 전체/그룹 토론 참가자들의 토론 참가 현황을 볼 수 있습니다.

Blackboard Learn 완전정복

Blackboard 활용 기대 및 구현

토론 주제

Blackboard Learn Ultra를 통해 수업에서 무엇을 구현하고 싶으십니까?
다음 비디오를 보고, 학생들이 Blackboard Learn Ultra에서 무엇을 할 수 있는지를 생각해 보십시오.

[블랙보드 관련 영상](#)

게시글에는 자유롭게 자신의 아이디어를 제시하되, 분량은 100자 정도로 하세요.
자신의 글을 게시한 이후에는 다른 참여자의 게시글을 꼼꼼히 리뷰하는 댓글을 작성해 주세요.

새 그룹 1
응답 없음 | 댓글 없음

응답(0)

댓글 입력

새 그룹 1
그룹 학습자 찾기

- 조혜윤 (나)
응답 없음 | 댓글 없음
- 강 하늘
응답 없음 | 댓글 없음
- 강 정원
응답 없음 | 댓글 없음
- 이 학생
응답 없음 | 댓글 없음
- 블랙보드 운영자 (작성자)
응답 없음 | 댓글 없음

3. 댓글 입력

4. 참가 현황

07. 화상강의

화상강의
들어가기



1. 코스 세부사항 - 코스 룸 - 세션에 참여를 선택하여 화상강의(Collaborate)로 접속합니다.

2. 지난 화상강의에서 녹화된 영상을 재생할 수 있습니다.

201815HYAPS200900000

Blackboard Learn 완전정복

블랙보드 운영자
강사

세부 사항 및 작업 1. 코스 룸 - 세션에 참여

등록 명단
코스의 모든 ... 보기

코스 룸
세션에 참여

코스 룸

공지사항
공지사항 없음

2. 모든 레코딩 보기

강의계획서
본 강의의 강의 계획서입니다. 시험, 과제 및 평가와 관련된 전반적인 내용을 확인하시길 바랍니다.

강의자료
강의자료입니다.

개인과제
본 강좌의 개인과제를 제출하는 폴더입니다. 과제 내용과 제출 기한을 확인하기 바랍니다. * 교수님께서 학생들에게 제시하는 개인별 과제를 관리하는 폴더입니다. 제출 횟수(1회 제출 vs 무제한 제출), 채점 방식(최종 과제를 채점 vs 평균 채점) 등을 설정해 주시기 바랍니다.

팀과제
본 강좌의 팀과제를 제출하는 폴더입니다. 과제 내용과 제출 기한을 확인하기 바랍니다. * 교수님께서 학생들에게 제시하는 팀과제를 관리하는 폴더입니다. 팀과제는 학생 중 1인이 1번만 제출할 수 있습니다. 주의해 주시기 바랍니다.

07. 화상강의

화상강의
참여하기

3. 내상태, 오디오on/off, 비디오on/off, 손들기 상태를 조절할 수 있습니다.

4. 패널메뉴에서 채팅, 참가자, 공유문서, 설정 등을 확인할 수 있습니다.

사용 브라우저에 따라 추가 flash 설치를 필요로 할 수 있습니다.

3. 상태 설정
(내상태/오디오/비디오/손들기)

4. 패널 메뉴
(채팅창/참가자/공유문서/설정)

< 모든 사용자

· 채팅창: 참여자들과 의견을 공유할 수 있습니다.

· 참가자: 참가현황을 확인할 수 있습니다.

· 공유문서: 발표자 권한이 주어지면 자신의 자료를 참여자들과 공유할 수 있습니다.

· 설정: 오디오/비디오 등을 설정할 수 있습니다.

메시지를 입력하십시오.

08. 시험

시험
확인하기



1. 교수님이 제출한 시험을 확인합니다.
2. 세부사항 및 정보를 확인합니다.
3. 시도 시작을 선택하여 시험에 응시합니다.

세부사항 및 정보(마감일, 응시 횟수, 채점 기준 등)를 확인하여 성적에 불이익이 없도록 유의합니다.

Blackboard Learn 완전정복
블랙보드 기본퀴즈

세부 사항 및 정보

마감일
18. 9. 7. 0:00(UTC+9)

시간 제한
10분 | 자동 제출

시도
1회 시도가 남음

최고 점수	30점
-------	-----

1. 시험 확인

2. 세부사항 및 정보

3. 시도 시작

시도 시작

08. 시험

시험
응시하기

4. 문제 유형에 맞춰 시험에 응시합니다.

5. 문제를 모두 풀고 제출할 준비가 되었다면
제출 버튼을 누르세요.

[저장 및 닫기]버튼은 최종 제출이 아닙니다.
마감일까지 저장만 하고 [제출]버튼을 누르지 않을 경우, 시험 미응시로 기록됩니다.

Blackboard Learn 완전정복
블랙보드 기본퀴즈

4. 시험 응시

문제 1 10점

한양대학교 PC 블랙보드 접속 방법은 2가지가 있습니다.
2가지를 모두 작성하세요.

1. 사이트에 직접 접속합니다. <https://learn.hanyang.ac.kr>
2. 한양대학교 포털 - [내강의실] 로 접속합니다.

문제 2 10점

다음 중 Blackboard Learn Ultra 에 대한 설명이 아닌 것은?
정답을 선택합니다.

☐ A 교수자는 학습자의 학습과정과 결과를 쉽게 모니터링할 수 있다.
☒ B 교수-학습 측면에서 전통적인 교실 환경에서와 완전히 상이한 환경을 제공한다.
☐ C 교수-학습 뿐만 아니라 커뮤니티 구축이 가능한 플랫폼이다.
☐ D 교수-학습 이론이나 모델을 사용하여 가르칠 수 있는 학습관리시스템이다.

9분 남았습니다.

저장 및 닫기 제출

세부 사항 및 정보

마감일
18. 9. 7. 0:00(UTC+9)

시간 제한
10분 | 자동 제출

시도
1회 시도가 남음

채점

최고 점수
18. 8. 20. 11:10에 임시저장됨 30점

5. 제출하기

09. 성적

성적
확인하기



1. 성적을 확인하기 위해 성적부 메뉴를 선택합니다.
2. 출결/과제/시험 성적을 확인합니다.

Blackboard Learn 완전정복

코스 성적

조혜윤

1. 성적부 메뉴 선택

항목명	마감일	상태	성적	피드백
출석	진행 중		-- %	
[과제] 자기소개 시도 2회 시작됨	18. 9. 10.	임시저장됨	100/100	
블랙보드 기본퀴즈	18. 9. 7.	채점됨	30/30	

2. 성적 확인

09. 성적

피드백
확인하기



3. 시험/과제의 채점 내용을 확인할 수 있습니다.

4. 교수님이 피드백을 입력했을 경우, 피드백을 확인할 수 있습니다.

Blackboard Learn 완전정복
블랙보드 기본퀴즈

조혜윤

최종 성적
제출함: 18. 8. 20. 11:20(UTC+9) 30/30

문제 1 10 /10

한양대학교 PC 블랙보드 접속 방법은 2가지가 있습니다.
2가지를 모두 작성하세요.

사용자 답안

- 1. 사이트에 직접 접속합니다. <https://learn.hanyang.ac.kr>
- 2. 한양대학교 포털 - [내강의실]로 접속합니다.

문제 2 10 /10

다음 중 Blackboard Learn Ultra 에 대한 설명이 아닌 것은?

정답
(B) 교수-학습 측면에서 전통적인 교실 환경에서와 완전히 상이한 환경을 제공한다. ...

문제 3 10 /10

블랙보드 기본퀴즈
피드백

훌륭합니다!

4. 피드백 확인

3. 채점 내용 확인

Contact

한양대학교 블랙보드 지원센터



카카오톡 검색하기에서 [한양대학교 블랙보드 지원센터] 플러스친구를 검색하세요!
한양대학교 블랙보드 지원센터 검색용 ID: hybb



블랙보드 지원센터: 02-2220-2034



원격신청방법: 블랙보드 지원센터 전화 ▶ 원격지원 신청 ▶ 원격URL주소 접속
원격URL: rs.hanyang.ac.kr



블랙보드 지원센터 커뮤니티(조직) 활용하기
블랙보드 접속 ▶ 네비게이션(왼쪽 메뉴) ▶ 조직 ▶ 블랙보드 지원센터